

Die drei Kirchgemeinden Buchs, Dällikon-Dänikon und Regensdorf haben sich 2018 zur Reformierten Kirche Furttal zusammengeschlossen. Neu sind wir eine attraktive, lebendige Kirchgemeinde mit rund 7'200 Mitgliedern.

Unser Verwaltungsteam ist Gastgeberin, Anlaufstelle und Drehscheibe für unsere Gemeindeglieder, Ortskirchengremien, Pfarrer, Kirchenpfleger und viele mehr.

Wir suchen per anfangs Dezember oder nach Vereinbarung eine/n

## Sachbearbeiter/-in Verwaltung

**Pensum 50%**

### Ihre Hauptaufgaben:

Zusammen mit Ihren Kolleginnen erledigen Sie die allgemeinen Sekretariatsarbeiten und die Administration rund um unsere Gottesdienste und Angebote. Sie unterstützen Ihre Kolleginnen in weiteren Bereichen wie der Erstellung von schriftlichen Unterlagen, der Aktualisierung unserer Homepage und übernehmen Schalter- und Telefondienst für die gesamte Kirchgemeinde.

Nach Bedarf wirken Sie mit bei der Organisation, Vorbereitung und Durchführung von grossen Anlässen der Kirchgemeinde.

Zudem unterstützen Sie die Kirchgemeindegliederin und die Geschäftsleitung bei einzelnen Aufgaben und Projekten.

### Ihr Profil:

Idealerweise haben Sie bereits Erfahrung auf einer kirchlichen Verwaltung. Sie verfügen über eine fundierte kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung. Sie haben sehr gute Informatik-Anwenderkenntnisse (v.a. MS-Office, CMS). Ihr schriftliches Deutsch ist stilsicher.

Wichtig sind uns Ihre spürbare Dienstleistungsorientierung, Ihre Zuverlässigkeit, Kontakt- und Teamfreudigkeit und Ihr exaktes Arbeiten. Sie denken vernetzt, informieren und handeln eigenständig. Sie sehen die Anforderungen einer neu fusionierten Kirchgemeinde als spannende Aufgabe und freuen sich auf die damit verbundenen Herausforderungen. Das kirchliche Leben interessiert Sie.

Sie sind wenn möglich Mitglied der Evangelisch-reformierten Landeskirche Zürich.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit, ein förderndes und forderndes Umfeld, engagierte Kolleginnen und Kollegen und zeitgemässe Anstellungsbedingungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre elektronische Bewerbung bis **31. Oktober 2019** an: Reformierte Kirchgemeinde Furttal, Barbara von Gunten, Watterstrasse 18, 8105 Regensdorf, [barbara.vongunten@zh.ref.ch](mailto:barbara.vongunten@zh.ref.ch).